

VERBALE N. 9 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il giorno giovedì 3 dicembre 2020 ore 17.00 è convocato via Zoom il Consiglio di Istituto dell'IC di via Acerbi di Pavia per deliberare in merito al seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Iscrizioni a.s. 2021-22
3. Orario di funzionamento vari ordini di scuola a.s. 2021-22
4. Pre e post scuola nella scuola dell'infanzia
5. Criteri di precedenza nell'ammissione in caso di richieste di iscrizione in eccedenza
6. Criteri per la formazione delle classi a.s. 2021-22
7. Scarico inventariale
8. Radiazione residui
9. Variazioni e storni al Programma annuale
10. Integrazione contratto medico competente
11. Varie ed eventuali

Partecipano alla seduta i sigg:

Cognome e nome	Presente	Assente	Componente
Bassi Elena	X		Dirigente
Sardi Maria Cristina		X	Docente
Ciampi Raffaella	X		Docente
Carini Maria Cristina		X	Docente
Gobetti Lorena	X		Docente
Matarangolo Gabriela	X		Docente
Merlo Maurizia	X		Docente
Reitano Silvia	X		Docente
Rovati Laura	X		Docente
Clemente Rosa		X	Genitore
Mariani Giovanni	X		Genitore
Marabelli Monica	X		Genitore
De Stefano Ivana		X	Genitore
Turin Ilaria	X		Genitore
Fonock Serges Aime	X		Genitore
Chiesa Gianpiero		X	Genitore
Schirru Fabio	X		ATA
Totale	14	3	

Constatata la presenza del numero legale, la Dirigente scolastica propone la variazione all'odg con l'aggiunta di due punti che diventeranno:

11. accettazione donazioni
 12. approvazione progetto attuazione protocollo covid
- Il consiglio accetta

1- Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente (allegato n. 1) viene approvato all'unanimità (delibera n. 53).

2 -Iscrizioni a. s. 2021-22

In relazione alle iscrizioni per il nuovo anno scolastico, il Consiglio è chiamato a verificare che tutte le informazioni aggiuntive (oltre a quelle indispensabili) presenti sui moduli d'iscrizione siano debitamente motivate da specifiche esigenze volte a migliorare il servizio. Analizzando il modulo relativo alle scuole dell'infanzia compaiono, ad esempio, richieste di informazioni che permetteranno alla segreteria di stilare correttamente le eventuali liste d'attesa e notizie che permetteranno ai docenti di agevolare accoglienza ed inclusione. Dopo attenta disamina dei modelli abbozzati e preventivamente inviati ai membri del consiglio via mail, il consiglio approva i modelli (delibera n.54). Per questioni di sicurezza legate all'emergenza COVID, il modulo cartaceo verrà sostituito da un link che rimanderà ad un modello compilabile on line, che si tradurrà in un foglio excel di facile utilizzo per la segreteria. L'ufficio continuerà ad aiutare nella compilazione chi ne avesse bisogno, soprattutto con telefonate ed email e, solo eccezionalmente, in presenza. Le iscrizioni saranno aperte dal 4 al 24 gennaio 2021. Tutti gli open Day verranno svolti on line a partire dal 14/12. La Dirigente invita il consiglio a farsi portavoce per un'ampia partecipazione.

3 - Orario di funzionamento vari ordini di scuola a.s. 2021-22

Vengono illustrate le ipotesi di orario di funzionamento per il prossimo anno scolastico, relative ai tre ordini di scuola:

- Scuola dell'Infanzia 8,00/16,00 (uniformando anche l'Infanzia di S. Genesio)
- Scuola Primaria 8,30/16,30 dal lunedì al venerdì per i plessi di Pavia e lunedì, martedì e giovedì a S. Genesio, che invece farà 8,30/13,00 il mercoledì e il venerdì.
- Scuola secondaria 7,55/13,45 con 6 spazi orari di 55 minuti e due intervalli di 10 minuti per entrambi i plessi.

Il Consiglio approva all'unanimità gli orari proposti (delibera n. 55).

4 - Pre e post scuola nella scuola dell'infanzia

I servizi di pre e post scuola nelle Scuole dell'Infanzia saranno dalle 7,30 alle 8,00 e dalle 16,00 alle 17,00 gestiti rispettivamente da Emergenza Tate (per la quale viene approvata la concessione dei locali) per le scuole di Pavia e dal Comune per quella di S. Genesio. Per Pavia restano i numeri minimi per l'attivazione (5 iscrizioni per il pre e 6 per il post) e la clausola della possibilità di interruzione del servizio in caso di diminuzione dell'utenza. Il costo resterà lo stesso dell'anno scolastico in corso. Sulla base della richiesta pervenuta

(allegato n. 2), il Consiglio concede l'uso locali a Emergenza Tate per il servizio di pre e post scuola (delibera n.56).

5 - Criteri di precedenza nell'ammissione in caso di richieste di iscrizione in eccedenza

Si esaminano i criteri di precedenza per le richieste di ammissione in eccedenza nei vari ordini di scuola.

Per le scuole dell'Infanzia i criteri restano sostanzialmente quelli degli anni precedenti con alcune variazioni che vengono illustrate dalla Dirigente. In particolare: si sono ridotte da tre a due le fasce di "anzianità" di residenza nel comune, si è formulato in modo più chiaro il punteggio relativo alla presenza di fratelli nello stesso plesso o nell'ambito dell'istituto; si è aggiunto il punteggio 0 (zero), nel caso non venga presentato il reddito ISEE (che comunque potrà essere consegnato in un secondo momento). Il Consiglio approva i criteri di precedenza per l'ammissione alle scuole dell'infanzia (allegato n. 3) con delibera n. 57.

Per quanto riguarda i criteri di precedenza per l'ammissione alle scuole primarie e secondarie di primo grado, essi vengono sostanzialmente confermati con l'unica precisazione che il calcolo del criterio di viciniorietà verrà fatto con Google Maps. Il Consiglio approva i criteri di precedenza per la scuola primaria e secondaria (allegato n. 4) con delibera n. 58.

6. Criteri per la formazione delle classi a.s. 2021-22

Vengono ripresi e confermati i criteri dello scorso anno (allegato n. 5) per la formazione delle classi prime di tutto l'istituto (delibera n. 59).

7. Scarico inventariale

Avendo subito diversi furti, si dovrà procedere per togliere dall'inventario i beni che sono stati sottratti. La stessa cosa verrà fatta per tutti i beni non più funzionali che una commissione ha identificati; il Consiglio approva il verbale della commissione per lo scarico dall'inventario (allegato n. 6) e perciò si potrà procedere alla pubblicazione sul sito per verificare l'eventuale interesse da parte di terzi, alla successiva proposta di donazione ed infine alla dismissione definitiva (delibera n. 60).

8. Radiazione residui

La Dsga spiega che la maggior parte dei residui passivi per i quali si era chiesta l'approvazione della radiazione nello scorso Consiglio, in realtà, avrebbero dovuto essere eliminati e non radiati. Viene richiesto pertanto l'annullamento della radiazione approvata nel Consiglio d'Istituto del 30/10/2020 e l'approvazione della radiazione dei residui attivi e passivi di seguito riportati:

ELENCO VARIAZIONI RESIDUI ATTIVI						
ANNO COMP.	N.	DATA ACCERT.	DATA VARIAZIONE	IMPORTO	A/V/S	DESCRIZIONE

2013	2	08/11/2013	30/10/2020	-€ 97,25	01/02/26	Radiazione fondi non esigibili
2018	273	03/12/2018	30/10/2020	-€ 1.047,47	01/02/23	Maggior accertamento rispetto alla rendicontazione
Totale radiazioni residui attivi				-€ 1.144,72		

ELENCO VARIAZIONI RESIDUI PASSIVI

ANNO COMP.	N.	DATA IMPEGNO	DATA VARIAZIONE	IMPORTO	P/A	DESCRIZIONE
2013	52	12/12/2013	30/10/2020	-€ 19,66	A01	Maggior impegno per compenso medico competente
2014	288	30/12/2014	30/10/2020	-€ 184,25	A01	Maggior impegno per incarico RSPP
2015	105	25/03/2015	30/10/2020	-€ 52,00	A01	Maggior impegno rispetto al pagamento
2015	106	25/03/2015	30/10/2020	-€ 11,44	A01	Maggior impegno rispetto al pagamento
2015	245	29/06/2015	30/10/2020	-€ 151,25	A01	Maggior impegno rispetto al pagamento
2016	105	01/04/2016	30/10/2020	-€ 2,92	A02	Maggior impegno rispetto al pagamento
2016	106	01/04/2020	30/10/2020	€ 0,64	A02	Maggior impegno rispetto al pagamento
2016	326	01/12/2016	30/10/2020	-€ 516,00	A05	Maggior impegno rispetto al pagamento
2017	357	29/12/2017	30/10/2020	-€ 0,22	A03	Maggior impegno rispetto al pagamento
2018	4	09/01/2018	30/10/2020	-€ 53,61	A02	Impegno duplice pagato con mandato n. 47/18
2018	19	29/01/2018	30/10/2020	-€ 50,00	A05	Impegno duplice pagato con mandato n. 65/18
2018	26	02/02/2018	30/10/2020	-€ 2,00	P06	Maggior impegno rispetto al pagamento
2018	31	15/02/2018	30/10/2020	€ 70,00	A05	Minor impegno
2018	89	28/03/2018	30/10/2020	-€ 160,00	A01	Impegno duplice pagato con mandato n. 46/19
2018	90	28/03/2018	30/10/2020	-€ 35,20	A01	Impegno duplice pagato con mandato n. 50/19
2018	92	29/03/2018	30/10/2020	-€ 515,40	A01	Impegno duplice pagato con mandato n. 65/18
2018	288	30/11/2018	30/10/2020	-€ 100,00	P11	Impegno non più dovuto
Totale radiazioni residui passivi				-€ 1.784,59		

Il Consiglio approva le radiazioni dei residui attivi e dei residui passivi sopra riportati con delibera n. 61.

9. Variazioni e storni al Programma annuale

La DSGA illustra le variazioni e gli storni relativi al programma annuale che si riportano di seguito:

N.	DATA	AG/VOCE/SOTTO VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTO	P/A
21	20/11/2020	06/10/00	Contributo genitori per acquisto agenda dello studente per gli alunni della sc. Sec. Di I grado a.s. 2020/21	€ 1.060,00	A03
22	20/11/2020	06/05/00	Contributo genitori per assicurazione alunni	€ 7.510,00	A01
23	02/11/2020	08/04/00	Riaccredito da parte della banca MPS della quota rimborsata alla Sig.ra Scagnelli (mandato n. 165) – mandato non andato a buon fine	€ 50,00	A05
24	20/11/2020	03/06/00	Assegnazione risorse art. 210 dl 137 (decreto ristori) per acquisto dispositivi per DID	€ 10.001,03	A11
25	20/11/2020	03/06/00	Assegnazione risorse per orientamento – e.f. 2020	€ 437,48	A06
26	20/11/2020	03/01/00	Assegnazione risorse per sportello psicologico - periodo sett- dic. 2020	€ 1.600,00	A12
27	20/11/2020	03/01/00	Assegnazione risorse per alunni diversamente abili- e.f. 2020	€ 175,00	P12
28	20/11/2020	12/03/00	Restituzione somma da parte del CUS per pagamento doppio effettuato per mero errore materiale	€ 2.340,00	P10
29	20/11/2020		Storno tecnico		P02/06
30	20/11/2020	06/04/00	Versamento da parte del genitore dell'alunna M.B. cl. 3 A – sez. Boezio- Versamento non dovuto da restituire	€ 35,00	A05
Da 31 a 40	04/12/2020		Storni tecnici		A01/10-A01/01-A02/02-A03/03-03/09-a05/05-p01/08-p04/11-P02/07
41	04/12/2020	03/06/00	Assegnazione fondi MIUR per atti vandalici e furti subiti a.s. 2020/21	€ 416,00	A02

42	05/04/2021	05/04/00	Assegnazione fondi del Comune di Milano per assistenza ad personam alunni residenti nel Comune di Milano	€ 2.230,71	A13
43	04/12/2020	06/05/00	Contributo genitori per assicurazione alunni - a.s. 2020/21	€ 10,00	A01
44	03/12/2020	06/10/00	Contributo genitori per agenda dello studente a.s. 2020/21	€ 26,00	A03

La DSGA comunica che per la predisposizione del Programma Annuale E.F. 2021 è prevista una proroga fino al 15 di gennaio (Nota 27001 del 12 novembre 2020 - Proroga Programma Annuale 2021); entro tale data sarà sottoposto il P.A. alla Giunta esecutiva e ai Revisori dei Conti, mentre la delibera di approvazione da parte del Consiglio d'Istituto dovrà avvenire entro il 15/02/2021, stessa data per il parere dei Revisori dei Conti. Il Consiglio approva le variazioni e gli storni illustrati con delibera n. 62.

10. Integrazione contratto medico competente

La Dirigente, vista l'emergenza sanitari in corso e la necessità di interpellare molto frequentemente il medico d'Istituto, gravandolo con incarichi non prima prevedibili riferiti al tracciamento dei casi positivi, propone un'integrazione al contratto precedentemente stipulato e di conseguenza il compenso che era stato pattuito. Il Consiglio approva con delibera n. 63.

11. Accettazione donazioni

La Dirigente propone al Consiglio di ratificare l'accettazione di alcune donazioni:

- Beni di un certo valore (a partire dai 200 euro) acquisiti con le raccolte punti Esselunga e Coop, in modo che, da questo momento in avanti, sia possibile inventarli
- Scaffali IKEA provenienti dal Centro Interculturale La Mongolfiera e destinati alla primaria di Mirabello per la biblioteca (delibera n.64)
- 30 lampade da tavolo provenienti dal negozio Contrasti Illuminazione e destinati a famiglie bisognose. A questo proposito, essendo molto difficoltoso individuare dei criteri per l'assegnazione, su suggerimento della Prof Ciampi, si pensa di destinarle agli alunni del nostro istituto ospitati da Casa Miriam e dalla Lega del Bene (delibera n.65) Il consiglio approva tutte le proposte

12. Approvazione progetto attuazione protocollo covid

I comuni di Pavia e S. Genesio hanno sempre dato all'Istituto un contributo per la realizzazione dei progetti di arricchimento dell'offerta formativa. Poiché in quest'anno scolastico non sarà possibile attuare nessun progetto, per valorizzare comunque il contributo economico, la Dirigente propone di approvare il Progetto per l'attuazione del protocollo di sicurezza COVID. I contributi dei comuni potranno così essere destinati anche all'acquisto di

materiali di prevenzione e protezione. Il Consiglio approva il progetto con delibera n.66.

13. Varie ed eventuali

- La dirigente informa il consiglio che durante l'ultimo periodo di didattica a distanza, sono stati dati in comodato d'uso 39 computer e, nonostante le lezioni siano riprese in presenza, non sono ancora stati ritirati, perché potrebbero comunque servire ancora. Restano a disposizione i tablet.
- Lo sportello psicologico a distanza si è rivelato di difficile attuazione per la mancanza di spazi e sta proseguendo on line. Purtroppo si evidenzia una difficoltà per i ragazzi che si dovrebbero avvicinare per la prima volta a questo servizio e, dopo Natale, si valuterà la possibilità di tornare in presenza; il consiglio esprime parere favorevole.
- Diverse tirocinanti hanno fatto richiesta per le nostre scuole, ma il protocollo legato all'emergenza ha indotto la Dirigente ad evitare il più possibile l'ingresso di esterni. Di recente è arrivata la richiesta di un'insegnante che sta effettuando la specializzazione di sostegno e questo porterebbe, se tutto andrà bene, a riconsiderare le richieste che perverranno dopo le vacanze; il consiglio esprime parere favorevole.
- La Sig.ra Turin chiede, a nome di alcuni genitori, in caso di didattica a distanza, di poter aumentare da tre a quattro ore giornaliere l'offerta di lezioni sincrone per le classi terze. La Prof. Ciampi risponde che, a fronte di tre ore di didattica sincrona, sono state offerte numerose lezioni asincrone, che permettevano di ampliare notevolmente il lavoro rivolto ai ragazzi. La Dirigente conferma che le ore a disposizione sono sempre state più del minimo deciso istituzionalmente, avendo compreso anche momenti di didattica su piccolo gruppo o individualizzata su esigenze particolari.

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19:00.

Il segretario
Maurizia Merlo

Il Presidente
Giovanni Mariani