

Ministero dell'istruzione
Istituto Comprensivo Statale di Via Acerbi

Via Acerbi 21 – 27100 Pavia Tel: 0382-467325 Fax: 0382-568378 c.f. 96069460184
e-mail: pvic82500d@istruzione.it e pvic82500d@pec.istruzione.it sito web: <https://icacerbi.edu.it/> CODICE UNIVOCO
UFFICIO: UFB6F9

**Piano scolastico per la Didattica digitale
integrata (DDI)**

Delibera del COLLEGIO dei Docenti n° 16

Delibera del CONSIGLIO DI ISTITUTO n° 46

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro

VISTO il DCPM 17 maggio 2020, allegato n. 12 in materia di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus negli ambienti di lavoro

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge

25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

VISTA la nota 15357 del 04/09/2020 del Ministero dell'Istruzione: "Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali."

VISTA l'Ordinanza ministeriale n. 134 del 9 ottobre 2020 "Ordinanza relativa agli alunni e studenti con patologie gravi o immunodepressi ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera d-bis) del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22

VISTE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

CONSIDERATO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2,

DELIBERA

l'approvazione del presente Piano per la Didattica digitale integrata (DDI).

Finalità e ambito di applicazione del Piano della DDI

1. Il presente Piano individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'Istituto Comprensivo di via Acerbi.

2. Il Piano è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche e educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

3. Il presente Piano ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

4. Il Dirigente scolastico dispone la pubblicazione del presente Piano sul sito web istituzionale della Scuola per renderlo noto a tutti i membri della comunità scolastica.

5. Il presente Piano, dopo l'approvazione del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto, diviene parte integrante del PTOF e del Regolamento di Istituto.

Premesse

Per **Didattica digitale integrata (DDI)** si intende la metodologia innovativa di insegnamento apprendimento rivolta a tutti gli studenti dell'Istituto Comprensivo che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce la tradizionale esperienza di scuola in presenza, con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie e consente di garantire il diritto allo studio e all'apprendimento degli studenti. La DDI è progettata tenendo conto del contesto, assicurando l'inclusività e la sostenibilità delle attività proposte, evitando che queste siano una mera trasposizione di quanto viene fatto in presenza.

La DDI permette di:

- 1)** arricchire la didattica nella quotidianità del normale lavoro in classe;

- 2) sostituire l'istruzione domiciliare per gli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute dal medico curante, d'intesa con le famiglie;
- 3) garantire uno strumento di contatto e supporto didattico nell'eventualità di periodi di quarantena del singolo studente;
- 4) sostituire la didattica in presenza nell'eventualità di periodi di quarantena della classe / scuola o nell'eventualità di lockdown.

Azioni

1. Analisi del fabbisogno

La scuola provvede ad effettuare una rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito.

2. Determinazione dei criteri e delle modalità di erogazione; progettazione attività educativa e didattica

- Il Collegio docenti fissa i criteri e le modalità per erogare la didattica digitale integrata, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza affinché la proposta didattica del singolo

docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa, che garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica.

- Al team dei docenti della Secondaria riuniti in Dipartimenti disciplinari e ai consigli di interclasse della Primaria è affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.
- Nella programmazione e nella realizzazione della DDI saranno tenute in considerazione le esigenze particolari degli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute dal medico curante, d'intesa con le famiglie.
- Per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali i docenti prevederanno opportune misure compensative e dispensative verso le quali gli strumenti della DDI possono essere utili. I punti di riferimento rimangono il Piano Educativo Individualizzato ed il Piano Didattico Personalizzato, unitamente all'impegno di garantire una piena ed attiva frequenza in presenza o una costante partecipazione a distanza. Tutti gli alunni dovranno essere raggiunti, preferenzialmente garantendo l'attività in presenza o utilizzando i medesimi strumenti scelti dalla classe di appartenenza dell'alunno, seppure in caso di necessità si possano utilizzare altri canali. I docenti per le attività di sostegno curano l'interazione tra tutti i compagni mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato in stretta correlazione con i colleghi. Gli alunni e le famiglie saranno sostenuti sia dal punto di vista educativo globale, sia dal punto di vista didattico-disciplinare.

- La scuola attiverà periodici monitoraggi al fine di poter attivare, in caso di necessità, tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche, anche con il supporto delle agenzie del territorio, per non trasformare le differenze linguistiche, socio-economico-culturali in elementi di aggravio del divario di opportunità tra studenti.
- Le attività di DDI saranno realizzate nel rispetto della protezione dei dati di cui alla nota 15357 del 04/09/2020 del Ministero dell'Istruzione: "Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali."

1. Scelta degli strumenti

- La scuola assicura unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività, al fine di semplificare la fruizione delle lezioni medesime nonché il reperimento dei materiali, anche a vantaggio di quegli alunni che hanno maggiori difficoltà ad organizzare il proprio lavoro.

L'IC di via Acerbi ha pertanto selezionato:

- per lo svolgimento delle attività didattiche in modalità sincrona l'applicazione *Zoom*, le cui caratteristiche di estrema versatilità, economicità e usabilità sono state già diffusamente sperimentate durante il lockdown della prima emergenza Covid;
- per lo svolgimento della didattica in modalità asincrona invece, il *registro elettronico*, quale canale ufficiale attraverso cui verranno annotati: presenze, giustificazioni, argomenti delle lezioni, compiti e/o verifiche assegnati, valutazioni individuali e comunicazioni alle famiglie;

- Parallelamente al registro elettronico verrà utilizzata *WeSchool*, una piattaforma per la creazione di classi virtuali utile per la fruizione del materiale didattico multimediale predisposto e pubblicato dagli insegnanti, per la condivisione di idee ed elaborati degli studenti e dotata degli applicativi *chat* o *board* per le comunicazioni con i compagni e i docenti.
- I contenuti multimediali di grandi dimensioni verranno archiviati e condivisi tramite l'applicazione One Drive di Microsoft Office 365 Education.
- Tutti gli strumenti individuati offrono garanzie nel rispetto dei requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

Di seguito una breve tabella riepilogativa:

CANALI DI COMUNICAZIONE DIDATTICA		
	MODALITA' SINCRONA	MODALITA' ASINCRONA
Scuola dell'infanzia	<i>Zoom</i> e piattaforme di messaggistica (attraverso i rappresentanti/portavoce di sezione/gruppo) per mantenere il contatto con i bambini e le famiglie.	Sezione: " <i>Attività ed esperienze per i bambini della scuola d'infanzia</i> ", presso l'area delle scuole d'infanzia sul sito web dell'I.C. www.icacerbi.edu.it
Scuola primaria	<i>Zoom</i> per lo svolgimento delle lezioni (spiegazioni/esercitazioni/interruzioni/verifiche), per i colloqui con i genitori e con gli specialisti.	Il <i>registro elettronico</i> per le comunicazioni ufficiali scuola-famiglia. <i>WeSchool</i> per l'allestimento di classi virtuali.
Scuola	<i>Zoom</i> per lo svolgimento delle	Il <i>registro elettronico</i> per le

secondaria	lezioni (spiegazioni/esercitazioni/interruzioni/verifiche), per i colloqui con i genitori e con gli specialisti.	comunicazioni ufficiali scuola-famiglia. <i>WeSchool</i> per l'allestimento di classi virtuali.
------------	--	---

- Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti.
- L'Animatore e il Team digitale:
 - ✓ supportano il corpo docente e i genitori attraverso la realizzazione di tutorial sulle applicazioni in uso;
 - ✓ promuovono e istruiscono all'utilizzo degli strumenti di lavoro condivisi in cloud nella repository istituzionale (One Drive – Office 365);
 - ✓ favoriscono la pubblicazione e la diffusione dei corsi di formazione specifici sul sito della scuola.
- L'Istituto Comprensivo di via Acerbi ha aderito al piano Office 365 Education, al fine di predisporre una suite di strumenti omogenei on line che consentisse un più efficiente e sicuro scambio dei flussi di lavoro fra gli insegnanti e gli operatori della scuola in genere.

La piattaforma offre all'organizzazione scolastica una repository indispensabile per l'archiviazione e condivisione, in sicurezza, dei documenti nonché dei file multimediali di grandi dimensioni.

2. Declinazione DDI

- ✓ **Didattica in Presenza:** nella quotidianità del normale lavoro in classe, la DDI verrà attuata usando in modo puntuale il registro elettronico; il team dei docenti si riserva la possibilità di caricare, anche su piattaforma, eventuale materiale specifico preparato per l'intera classe (ad esempio link, video, presentazioni, schemi).

- ✓ **Alunni Fragili:** per gli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute la DDI costituirà l'alternativa (o quando possibile l'integrazione) dell'istruzione domiciliare. In questi casi si prevede la stesura di un Pdp con una progettazione calibrata sulla reale situazione dell'alunno. (**Ordinanza ministeriale n. 134:** "qualora nella certificazione prodotta sia comprovata e documentata dalle competenti strutture socio-sanitarie pubbliche l'impossibilità di fruizione di lezioni in presenza presso l'istituzione scolastica, possono beneficiare di forme di DDI ovvero di ulteriori modalità di percorsi di istruzione integrativi predisposti, avvalendosi del contingente di personale docente disponibile e senza nuovi e maggiori oneri per la finanza ovvero di ulteriori modalità di percorsi di istruzione integrativi predisposti").

- ✓ **Alunni in Quarantena:** nell'eventualità di periodi di quarantena del singolo alunno, la DDI verrà attuata usando il registro elettronico, così che lo studente assente possa avere informazioni quotidiane sugli argomenti trattati e sui compiti o sulle lezioni da studiare. Quando il docente lo riterrà necessario, caricherà materiale opportunamente predisposto per l'alunno in quarantena, a integrazione di quanto proposto all'intera classe in presenza, e lo invierà allo stesso tramite registro o

piattaforma (in questo ultimo caso, lasciando traccia anche su registro, dell'invio su piattaforma). Nel caso la Quarantena si protragga il team di docenti valuterà se elaborare un piano didattico personalizzato.

- ✓ **Didattica a Distanza (DAD):** nell'eventualità di periodi di quarantena della classe / scuola o nell'eventualità di lockdown, la DDI verrà portata avanti assicurando per l'intero gruppo classe attività sincrone e asincrone in sostituzione della didattica in presenza. Per ogni ordine di scuola sono previste quote orarie settimanali (come indicato nelle Linee guida). Inoltre nel corso della giornata scolastica dovrà essere offerta agli alunni una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa.

Strutturazione DAD

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, o dell'intera comunità, appena possibile prenderanno il via per le classi individuate le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto.

L'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie.

Le attività andranno accuratamente progettate dal team docenti in relazione al PTOF dell'istituto e al curriculum, agli spazi domestici ed ai materiali disponibili, limitando il più possibile l'invio di file da stampare.

Le attività saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini tramite le famiglie.

Diverse potranno essere le modalità di contatto: dalla videochiamata, al messaggio per il tramite del rappresentante/portavoce di sezione/gruppo o anche la videoconferenza (con Zoom Meeting), per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni. Tenuto conto dell'età dei bambini è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio.

Una apposita sezione del sito della scuola sarà dedicata ad attività ed esperienze per i bambini della scuola dell'infanzia.

Indicazioni operative per la DDI per i docenti

- Mantengono un contatto costante con l'intero gruppo o piccoli gruppi di bambini attraverso i canali sopra indicati e secondo la seguente calendarizzazione:
 - o invio almeno tre volte a settimana di file (testo, immagini, audio e/o video) attraverso i rappresentanti/portavoce dei genitori;
 - o eventuale videoconferenza/videochiamata (definite da ogni sezione/gruppo in maniera stabile) per piccoli gruppi.
- Organizzano proposte didattiche in linea con il curriculum ed il PTOF d'Istituto.
- Si impegnano a limitare, per quanto possibile, l'utilizzo di materiale cartaceo (stampe di file) per i lavori proposti.

- Si impegnano a proporre esperienze didattiche ed attività in numero equilibrato e rispondente alla fascia d'età dei bambini e delle bambine.
- Formulano un REPORT SETTIMANALE DI DDI da caricare sul registro elettronico che sia: coerente (per criteri, approcci, metodi, strumenti, ecc.), organico (comprendente tutti i Campi di esperienza), sostenibile (in termini di impegno da parte dei bambini e delle famiglie), orientato agli obiettivi trasversali del curriculum (seppur necessariamente rimodulato nelle conoscenze e nelle abilità specifiche, nelle competenze).
- Predispongono ogni settimana un'attività e/o esperienza da caricare nella sezione del sito dell'istituto dedicata ai bambini della scuola dell'infanzia.

Scuola Primaria

Si assicureranno almeno 15 ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (dieci ore per le classi prime) organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

Gli insegnanti predisporranno un calendario giornaliero delle lezioni sulla base dell'orario già in vigore che preveda 3 ore giornaliere di collegamento per classe, ripartite su 5 giorni preferibilmente suddivise nell'arco della giornata (indicativamente 1 ora e 30 minuti al mattino e 1 ora e 30 minuti al pomeriggio) in modo da garantire un tempo di pausa dalla permanenza davanti allo schermo.

Monte ore settimanale classi prime

Italiano 3 ore

Matematica 3 ore

Inglese 1 ora

Storia 1 ora

Geografia 1 ora + scienze 1 ora

Monte ore settimanale classi seconde terze quarte quinte

Italiano 4 ore

Matematica 4 ore

Inglese 1 – 2 ore

Discipline di studio 5 – 6 ore

Ed. civica 1 ora a settimane alterne

Al monte ore si aggiungerà 1 ora di religione per chi ne usufruisce

Scuola Secondaria

Si assicureranno almeno 15 ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

- a) I referenti per l'orario, su proposta dei Consigli di Classe, predisporranno un calendario giornaliero delle lezioni sulla base dell'orario già in vigore.
- b) Le lezioni saranno di 50 minuti in modo da garantire una pausa tra una lezione e l'altra.

Monte ore settimanale

Italiano 3 ore

Matematica 2 ore

Inglese 1 h e 30 minuti

Seconda lingua comunitaria (Spagnolo/Francese) 1 ora

Scienze 1 ora

Storia 1 ora

Geografia 1 ora

Arte 1 ora

Musica 1 ora

Tecnologia 1 ora

Ed. fisica 1 ora

Religione/Alternativa con attività di progetto 30 minuti

Ed. Civica 30 minuti

Il calendario sarà realizzato su più settimane, in modo che le frazioni orarie (inglese, religione/alternativa, ed. civica) possano essere accorpate in ore intere a settimane alterne.

Di ciascuna attività svolta l'insegnante stimerà l'impegno richiesto al gruppo di studenti stabilendo i termini per la consegna/restituzione degli elaborati e tenendo conto del carico di lavoro complessivamente richiesto, al fine di garantire la salute delle studentesse e degli studenti. Sarà cura del consiglio di classe monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone, in particolare

le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna dei lavori delle differenti discipline

In tutte le discipline sarà possibile organizzare e realizzare corsi di recupero e di approfondimento in piccoli gruppi.

Modalità di svolgimento delle attività sincrone

1. Nel caso di videoconferenze rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videoconferenza da ZOOM all'orario stabilito.

2. All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videoconferenze programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

3. Durante lo svolgimento delle videoconferenze alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videoconferenze o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente;

- in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso;
- partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma;
- partecipare al meeting con la videocamera attivata. La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente (giustificata poi dai genitori) all'insegnante prima dell'inizio della sessione .
- disporsi in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.

Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Gli insegnanti progetteranno e realizzeranno in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, le attività in modalità asincrona.

2. Gli insegnanti utilizzeranno WeSchool per l'allestimento delle classi virtuali. Questa piattaforma consente di creare uno spazio in rete per condividere e pubblicare stabilmente informazioni e materiali didattici in qualsiasi formato, scambiare consegne e compiti, interagire e comunicare con il gruppo classe tramite gli applicativi a disposizione.

3. Gli insegnanti dovranno progettare e realizzare le attività asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo

educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

4. È consentita, tra le modalità asincrone, anche la videolezione/audiolezione registrata e trasmessa agli alunni.

Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

1. Le specifiche disposizioni qui riportate in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti integrano il Regolamento di Istituto. Si sottolinea come qualsiasi forma di condivisione deve riguardare solo dati personali adeguati, pertinenti e limitati a quanto strettamente necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati secondo il principio di minimizzazione tenendo conto del ruolo e delle funzioni dei soggetti a cui tale condivisione è estesa.

2. I docenti nel predisporre le attività da proporre alla classe in modalità sincrona avranno cura di creare un adeguato *setting d'aula virtuale*, evitando interferenze tra la lezione ed eventuali distrattori.

3. In caso di DDI per nuova emergenza epidemiologica, i docenti e tutto il personale della scuola, in contatto video con gli studenti e con le famiglie, rispettano le prescrizioni di cui all'art. 3 e successivi del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

4. Sarà posta particolare attenzione alla formazione degli alunni sui rischi derivanti dall'utilizzo della rete e, in particolare, sul reato di cyberbullismo.

5. Nel Patto educativo di corresponsabilità si fa riferimento ai reciproci impegni da assumere per l'espletamento della didattica digitale integrata.

6. Gli account personali di accesso al Registro elettronico e alla Piattaforma sono account di lavoro o di studio, pertanto, è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

7. In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videoconferenze, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

8. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari, alla convocazione a colloquio dei genitori e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Le regole per lo studente

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

1- Prerequisito: ogni accesso a piattaforme che richiedono l'identificazione, dovrà essere eseguito con account aventi username riconoscibili (con **nome e cognome dell'alunno**).

2- Poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra Docenti e lo Studente, lo studente dovrà accedere alla piattaforma con frequenza quotidiana.

3- Lo studente effettuerà la disconnessione dalla propria piattaforma dopo ogni sessione di lavoro e NON salverà le proprie credenziali sul browser che utilizza.

4- Lo studente inserirà comunicazioni sempre attinenti, chiare e non eccedenti nella forma.

5- Lo studente utilizzerà la piattaforma in modo da rispettare e non creare danno a altre persone.

6- Lo studente creerà e trasmetterà immagini, dati o materiali che non siano offensivi, osceni o indecenti e che non contengano contenuti pubblicitari (salvo non vi sia una richiesta del docente con motivazioni didattiche).

7- Lo studente rispetterà la riservatezza degli altri studenti.

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica è, per analogia, violazione dei comportamenti previsti dal Regolamento di Istituto e comporta le conseguenti sanzioni disciplinari.

Le famiglie avranno cura di seguire i propri figli, supportandoli, senza sostituirsi ad essi, condividendo il percorso didattico, seppur a distanza, e mantenendo vivi i contatti con la scuola. Si ricorda, a tal proposito, che le attività didattiche proposte dai docenti non hanno carattere facoltativo o opzionale, ma sono obbligatorie per gli studenti, la cui partecipazione e il cui impegno saranno costantemente oggetto di monitoraggio e di valutazione da parte della scuola.

Criteri di valutazione degli apprendimenti

1. La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta formativa. Per la **scuola primaria**, è stato sancito *(D.Leg. n° 22 /8 aprile 2020 convertito, con modifiche, dalla Legge n° 41 /6 giugno 2020 e dal D.Leg n° 104/2020 convertito in legge n° 126 del 13 ottobre 2020)* il passaggio dai voti in decimi ai giudizi descrittivi. Si è in attesa di ricevere specifiche indicazioni per l'aggiornamento dei criteri da utilizzare per la valutazione intermedia e finale.

Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, assicurare *feedback* continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto quanto l'intero processo.

La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche è integrata, anche attraverso l'uso di opportune schede di osservazione, con quella più propriamente formativa, in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende.

2. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso

semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio. Tutte le valutazioni saranno elaborate sulla base di evidenze raccolte dai docenti tramite osservazioni sistematiche raccolte utilizzando schede appositamente predisposte.

STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE IN REGIME DI Didattica Digitale Integrata

Griglia per la raccolta delle osservazioni da parte del singolo docente o del team docente

Nome alunno:				
Discipline di riferimento:				
Impegno/ Partecipazione	Esecuzione degli elaborati	Rispetto dei tempi di consegna	Correzione errori	Difficoltà rilevate (anche tecnologiche)
<ul style="list-style-type: none"> • Impegno/Applicazione nel lavoro • Partecipazione alle attività • Partecipazione alle video-lezioni • Desiderio di approfondire 	<ul style="list-style-type: none"> • Curata • Organica • Precisa • Completa • Frammentaria • Disorganica • Disordinata 	<ul style="list-style-type: none"> • Consegna regolare • Consegna in ritardo • Consegna parziale • Consegna irregolare • Consegna assente 	<ul style="list-style-type: none"> • Correzioni eseguite • Correzioni non eseguite • Correzioni non comunicate 	<ul style="list-style-type: none"> • Presenza/Assenza strumenti tecnologici • Richiesta di aiuto per ... • Difficoltà nel...

STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE IN REGIME DI Didattica Digitale Integrata

Griglia per il giudizio sintetico da allegare al registro e da comunicare alle famiglie

NOME ALUNNO:				
DISCIPLINE DI RIFERIMENTO:				
Impegno/ Partecipazione	Esecuzione degli elaborati	Rispetto dei tempi di consegna	Correzione errori	Comunicazione con i docenti

<input type="checkbox"/> Costante <input type="checkbox"/> Attivo <input type="checkbox"/> Responsabile <input type="checkbox"/> Discontinuo <input type="checkbox"/> Assente	<input type="checkbox"/> Curata <input type="checkbox"/> Organica <input type="checkbox"/> Precisa <input type="checkbox"/> Completa <input type="checkbox"/> Frammentaria <input type="checkbox"/> Approssimativa <input type="checkbox"/> Disorganica <input type="checkbox"/> Disordinata	<input type="checkbox"/> Regolare <input type="checkbox"/> Conforme <input type="checkbox"/> Variabile <input type="checkbox"/> Parziale <input type="checkbox"/> Irregolare <input type="checkbox"/> Non conforme	<input type="checkbox"/> Eseguita <input type="checkbox"/> Non eseguita <input type="checkbox"/> Non comunicata	<input type="checkbox"/> Attiva <input type="checkbox"/> Regolare <input type="checkbox"/> Costruttiva <input type="checkbox"/> Parziale <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Difficoltosa
Evoluzione del processo di apprendimento				
<input type="checkbox"/> Molto buono <input type="checkbox"/> Più che buono <input type="checkbox"/> Buono <input type="checkbox"/> Discreto <input type="checkbox"/> Soddisfacente <input type="checkbox"/> Complessivamente adeguato <input type="checkbox"/> Sufficiente <input type="checkbox"/> Scarso				

Giudizio sintetico da allegare al registro e da comunicare alle famiglie (alternativa alla precedente)

Giudizio standard	<p>L'alunno ... segue con impegno le proposte didattiche <i>oppure</i> ... partecipa attivamente alle video-lezioni <i>oppure</i> ... segue regolarmente le attività inserite sulle piattaforme di classe virtuale. Gli elaborati risultano bene eseguiti, completi e curati. La consegna dei compiti rispetta i tempi assegnati. Ha cura di correggere gli errori rilevati. Dal lavoro svolto si rileva che sta apprendendo i contenuti presentati senza particolari difficoltà. Mantiene la relazione con il docente e chiede aiuto in caso di necessità.</p>
-------------------	--

3. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica e le modalità della stessa.

4. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

Alunni con bisogni educativi speciali

La sospensione dell'attività didattica in presenza rischia di mettere in pericolo l'inclusione scolastica degli alunni con Bisogni Educativi Speciali, soprattutto per quelli che presentano patologie di particolare gravità, ai sensi della legge 104 del 1992. È necessario dunque attuare il massimo impegno nei confronti degli alunni più fragili affinché le dimensioni sociale e relazionale non vengano meno in questo particolare momento di isolamento sociale a causa del COVID-19. È fondamentale che tutti (Dirigente Scolastico, docenti, famiglie, Enti) facciano il possibile per garantire la continuità del progetto formativo e di inclusione.

L'insegnante di sostegno è un'importante risorsa umana della sezione/team di classe/consiglio di classe/interclasse, e, pertanto, si interfaccia con i docenti di sezione/classe, partecipa alle videolezioni e, quando necessario, segue gli studenti singolarmente o in piccoli gruppi. Simmetricamente i docenti di sezione/classe adotteranno strategie inclusive adatte a tutti i propri alunni, calibrando in modo opportuno, e in sintonia con piani individualizzati e personalizzati degli alunni BES, le proposte didattiche.

Obiettivi:

- Favorire la partecipazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali alla vita della classe (virtuale) affinché non venga meno il contatto con i docenti e i compagni di classe;
- Promuovere attività collaborative e discussioni di gruppo, anche piccolo, per ampliare i momenti di interscambio comunicativo tra i bambini e alunni;

- Mantenere rapporti costanti con i genitori e altre figure che hanno la presa in carico del bambino/a o alunno/a per evitare il senso di abbandono e/o esclusione.

Di seguito si riportano alcune indicazioni specifiche per gli alunni con disabilità e BES.

- Il Piano scuola 2020, allegato al citato DM 39/2020 prevede che l'Amministrazione centrale, le Regioni, gli Enti locali e le scuole, ciascuno secondo il proprio livello di competenza, operino per garantire la frequenza scolastica in presenza degli **alunni con disabilità** con il coinvolgimento delle figure di supporto (Operatori educativi per l'autonomia e la comunicazione e gli Assistenti alla comunicazione per gli alunni con disabilità sensoriale) e in costante collaborazione con tutte le figure di riferimento, quali genitori, docenti e specialisti. Per tali alunni il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato, unitamente all'impegno dell'Amministrazione centrale e delle singole amministrazioni scolastiche di garantire la frequenza in presenza.
- Particolare attenzione sarà dedicata alla presenza di alunni in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della **Legge 170/2010** e di **alunni non certificati**, ma riconosciuti con **Bisogni educativi speciali** dal team docenti e dal consiglio di classe, per i quali si farà riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati. Per questi alunni il team docenti o il consiglio di classe concorderanno il carico di lavoro giornaliero da assegnare e garantiranno la possibilità di registrare e riascoltare le lezioni; le decisioni assunte saranno condivise con la famiglia e riportate nel PDP.

- Il Dirigente scolastico e tutta la comunità educante attiveranno ogni necessaria interlocuzione con i diversi attori competenti per individuare gli interventi necessari ad attivare la DDI nei casi in cui dovessero essere presenti **alunni ricoverati** presso le strutture ospedaliere o in cura presso la propria abitazione. Per questa categoria di alunni l'attivazione della didattica digitale integrata, oltre a garantire il diritto all'istruzione, concorre a mitigare lo stato di isolamento sociale e diventa, pertanto, uno degli strumenti più efficaci per rinforzare la relazione.

Aspetti riguardanti la privacy

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

Sugli aspetti relativi al trattamento dei dati personali, si fa riferimento alle disposizioni della nota 15357 del 04/09/2020 del Ministero dell'Istruzione: "Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali".

Formazione dei docenti

Si prosegue l'attività intrapresa per la formazione dei docenti sull'uso delle piattaforme e applicazioni in supporto della Didattica Digitale Integrata.

Gestione delle comunicazioni

Per garantire la connessione e la comunicazione fra tutti i membri della comunità scolastica, si raccomanda l'impiego:

- di mail indirizzate alla casella istituzionale;
- del sito ufficiale;
- del registro elettronico.

Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente indicato nel presente Piano e non in contrasto con lo stesso, sono in vigore tutte le disposizioni e le decisioni assunte in precedenza. Dato il carattere inedito e in continua evoluzione del contesto, il Piano sarà un documento aperto a successive integrazioni e revisioni, per accogliere soluzioni organizzative e tecniche e adeguarsi a scenari futuri al momento non prevedibili.