Piano triennale dell'Offerta formativa	Istituto Comprensivo di Via Acerbi
Scheda di Progetto	

A. Presentazione del progetto „Biblioteca di Plesso“.

Anno Scolastico 2019/2020	
Area :	
☐ Recupero e potenziamento ☐ Lingua straniera ☒ Lettura/ Lingua italiana ☐ Musica/Arte/Teatro ☐ Motoria	☐ Competenze digitali/tecnologia ☐ Io e gli altri (Cittadinanza/affettività/bullismo /cyberbullismo) ☐ Conosco il mondo (Scienze/Educazione ambientale) ☐ Scienza under 18
Titolo: Biblioteca di plesso	
Data: 04/10/2019	Versione 1
Responsabile: Prof.ssa Giuseppina Riscica	
Docenti coinvolti: Tutti (in misura maggiore i docenti di lettere).	
Ordine di scuola/ classi e sezioni coinvolte: Tutte le classi della Scuola secondaria di primo grado "C. A. Dalla Chiesa" di San Genesio ed Uniti.	
Discipline o campi d'esperienza interessati: Tutte, in particolare quelle letterarie.	
Competenze del curriculum da sviluppare: Promuovere l'amore e il piacere per la lettura libera e autonoma che aiuti tutti gli alunni a divenire cittadini responsabili. Promuovere la conoscenza dei diversi generi letterari. Promuovere l'arricchimento del lessico e la cultura generale anche per migliorare la produzione scritta.	
Il progetto: La parte operativa del progetto viene gestita da tre volontarie (pensionate) che si occupano delle nuove acquisizioni, della classificazione dei testi secondo il genere, della sistemazione negli scaffali, della registrazione dei prestiti, della riparazione o dell'eliminazione dei libri rotti e dell'inventario da ottobre a maggio.	

B- Scheda tecnica**B Pianificazione delle attività**

CHI	CHE COSA	QUANDO	DOVE	ORE curricolari	ORE Aggiuntive frontali
Riscica	Coordina le volontarie e pianifica gli eventi. Coordina eventuali acquisizioni a seguito di donazioni	Secondo la necessità.	A scuola		10 ore
Docenti	Promuovono la biblioteca stimolando il prestito.	Tutto l'anno.	A scuola		
Tre volontarie	Gestiscono operativamente la biblioteca.	Tutti i martedì da ottobre a maggio.	Locale biblioteca		2 ore settimanali.

Aspetti didattici**Strumenti/metodologia**

Prima dell'apertura della biblioteca il responsabile presenta alle classi il funzionamento e il regolamento.

Nel corso dell'anno scolastico gli insegnanti consigliano i testi da leggere con particolare attenzione agli autori oggetto di studio.

Vengono utilizzate attrezzature informatiche per la registrazione del prestito e la catalogazione dei libri.

Eventuali attività formative per i docenti:

Non previste.

Modalità di verifica delle competenze:

Eventuali verifiche dei singoli docenti su testi letti.

Modalità di valutazione delle competenze acquisite:

Non prevista.

Prodotto finale e modalità di documentazione prevista:

Registrazione al PC dei libri presenti e degli alunni che usufruiscono del prestito.

Premiazione a fine anno dell'alunno che ha avuto più prestiti e della classe con il maggior numero di lettori

Sinergie con il territorio:

Comune di San Genesio ed Uniti.

Libreria Mondadori, piazza della Vittoria Pavia.

Possibili sviluppi del progetto:
Si auspica di riproporre il progetto il prossimo anno scolastico.

Eventuale continuità con progetti degli anni precedenti:
Il Progetto biblioteca di plesso si svolge in continuità con quello analogo effettuato lo scorso anno scolastico.

Eventuali finanziamenti esterni:
Il comune di San Genesio ed Uniti fornisce ogni anno un cospicuo numero di libri nuovi scelti dalla commissione della biblioteca comunale su consiglio del personale della libreria Mondadori di Pavia.

firma del responsabile del progetto

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. 39/93)

Giuseppina Riscica

NOTE ESPLICATIVE: Per i **Progetti** che rispondono ai criteri riportati nel testo della circolare la scheda deve essere compilata interamente (**A, B**); per le **Adesione a progetti esterni**, già codificati dall'Ente che li propone è necessario solo la compilazione della parte **A** (es. Progetti del Comune), e quelle voci della parte **B** che sono ritenute dal responsabile necessarie a livello organizzativo.; anche per le **Attività** svolte in classe è possibile compilare la parte **A** se i docenti vogliono che sia condivisa con l'Istituto (Concorsi, manifestazioni, ecc) .